



DOKÜMAN MASTER LİSTESİ FORMU

Doküman No#: DD003

Yayın Tarihi: 06.02.2008

Revizyon No: 00

Revizyon Tarihi: --

Doküman Türü :Süreç Akış Şemaları

Sıra No	Doküman No	Doküman Adı	Yayın Tarihi	Dokü m. Rev.No	Rev. Tarihi	Kayıt Eden	Bulunduğu Bölüm Sayısı
1	S001	Yönetim Gözden Geçirme Süreci		00	--	Lojistik&Planlama ve Kalite Güvence Sorumlusu	
2	S002	Eğitim Süreci		00	--	İnsan Kaynakları ve Finansman Sorumlusu	
3	S003	İşe Alım Süreci		00	--	İnsan Kaynakları ve Finansman Sorumlusu	
4	S004	Bakım Süreci		00	--	Bakım Sorumlusu	
5	S005	Planlama Süreci		00	--	Lojistik&Planlama ve Kalite Güvence Sorumlusu	
6	S006	Satış Süreci		00	--	Satış&Pazarlama Sorumlusu	
7	S007	Tasarım ve Geliştirme Süreci		00	--		
8	S008	Satın alma Süreci		00	--	Satış Sorumlusu	
9	S009	Tedarikçi Değerlendirme Süreci		00	--	Satış Sorumlusu	
10	S010	Üretim ve Kalite Kontrol Süreci		00	--	Üretim Sorumlusu	
11	S011	Sevkiyat Süreci		00	--	Lojistik&Planlama ve Kalite Güvence Sorumlusu	
12	S012	Kalibrasyon / Doğrulama Süreci		00	--	Üretim Sorumlusu	
13	S013	Müşteri Memnuniyetinin Ölçülmesi Süreci		00	--	Kalite Güvence Sorumlusu	
14							
15							
16							
17							
18							
19							